

APÊNDICE A

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação. Desenvolvido com fulcro no art. 9º da IN SGD/ME nº 58/2022.

2. DADOS DO PROCESSO

- 2.1. Unidade funcional responsável pela Contratação: Assessoria de TI
- 2.2. Objeto: Necessidades tecnológicas de suprimentos e equipamentos para a nova sede.
- 2.3. Número do Processo: **PG 2025.00.113**

3. NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

Leis Federais nº:14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD), 10406/2002 (Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro – Institui o Código Civil), 8078/1990 (Dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências); Lei 123/2016 (Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte), Decreto nº 7.746/2012 (Estabelece critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações públicas e dá outras providências); Instruções Normativas SEGES/ME nº 94/2022 (Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC), Instruções Normativas SEGES/ME nº 58/2022 (Dispõe sobre a elaboração de ETP), nº 65/21 (Dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços), nº 67/2021 (Dispõe sobre a dispensa de licitação, na forma eletrônica e dá outras providências), IN MPOG nº 1/10 (Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental nas compras realizadas pela Administração Pública e dá outras providências).

4. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Trata-se de iniciativa da Assessoria de Tecnologia da Informação para compra de equipamentos e suprimentos de tecnologia para atender as necessidades da nova sede.
- 4.2. O Conselho Regional de Enfermagem de Goiás conta com aproximadamente 87 mil profissionais de enfermagem. A mudança para a nova sede do Conselho pretende promover uma infraestrutura tecnológica robusta e eficiente para garantir a prestação de serviços de qualidade e alcance dos objetivos institucionais.
- 4.3. É essencial que a infraestrutura de TI seja compatível com o novo edifício sendo fundamental a aquisição de equipamentos e suprimentos para proporcionar um ambiente moderno e adequado ao desempenho do papel institucional para usuários e colaboradores.

4.4. A nova sede possui perímetro total de aproximadamente 3 (três) mil metros quadrados e conta com estrutura de departamentos, salas de reunião, auditório que requerem a utilização de multimídia e outros suprimentos.

4.5. Para tal foi realizado levantamento dos itens e seus quantitativos com o objetivo de operacionalizar as atividades que envolvem o uso de tecnologia.

4.6. Os produtos que se pretende adquirir são comuns, sendo de especificação e descritivo convencionais ao mercado, não se enquadrando como bens de luxo.

4.7. Não foi identificada necessidade de solicitação de garantia contratual.

5. REFERÊNCIA AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DO COREN-GO

OE5. Manter a infraestrutura física, administrativa e tecnológica do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Natureza da Contratação:

Trata-se de contratação de natureza não continuada.

6.2. Duração Inicial do Contrato:

6.2.1. Contrato inicial de 12 (doze) meses, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/21.

6.3. Sustentabilidade:

A empresa contratada deverá adotar práticas de sustentabilidade sócio ambientais pautadas no uso racional de recursos, prezando pela economicidade e eficiência, evitando desperdícios e a geração desnecessária de resíduos. Deve atender ao disposto no Art. 4º Decreto nº 7746/12, no que couber, Art. 5º da IN 01/2010, da SLTI/MPOG e o previsto no Art. 225 da CF.

Quanto aos requisitos específicos para Contratações sustentáveis deverá ainda:

- a) ser observadas em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental priorizando a apresentação de documentos somente por meio eletrônico, não sendo necessário o envio de documentos físicos à Contratante, salvo em situação eventual e excepcional;
- b) Durante a execução contratual será dada preferência ao uso de mensagens eletrônicas (e-mail) na comunicação com a Contratada para que os documentos relacionados a gestão do contrato (notas fiscais, comprovantes, recolhimentos de encargos, etc.) sejam enviados em arquivos digitais evitando assim o uso desnecessário de papel.
- c) A contratada deverá efetuar o recolhimento do produto e/ou embalagem utilizados na execução dos serviços, com fins de destinação final ambientalmente adequada, a cargo dos fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes.

- d) Os produtos fornecidos e suas embalagens deverão ser preferencialmente fabricados com materiais que possam ser reciclados.

6.4. Transição Contratual:

Não se aplica.

6.5. Relevância dos requisitos estipulados:

6.5.1. Para esta contratação os requisitos estão pautados no atendimento das normas legais para contratações públicas onde os documentos de habilitação serão analisados para seleção da empresa apta ao fornecimento.

6.5.2. A contratada deverá informar em sua proposta a marca/modelo do item/produto para análise do departamento demandante quanto a compatibilidade com estruturas pré existentes e descritivo do termo de referência sendo que, se necessário, poderá ser solicitada amostra, catálogo, manual ou outros documentos técnicos para dirimir eventuais dúvidas.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

7.1. Os quantitativos demonstrados foram apresentados pelo departamento de TI diante da necessidade de suprir as demandas que envolvem o uso de tecnologia para a nova sede.

7.2. Os itens pretendidos e seus quantitativos são:

TABELA DE ITENS		
ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO
1	1	Painel de LED de alta resolução tamanho 4m x 2,5m / P2 INDOOR
2	30	Monitores 24 Pol
3	30	Nobreak 600 VA
4	2	Kit de Vídeo Conferência para salas Médias:
5	2	Impressora Térmica para senhas de atendimento na sede + kit com 10 bobinas de suprimento, papel.
6	1	Impressora Térmica portátil para senhas de atendimento móvel. + kit com 10 bobinas de suprimento, papel.
7	30	Webcam full hd com microfone embutido
8	20	Cabos HDMI 1,5m
9	5	Cabos HDMI 5m
10	1	Cabos HDMI 15m
11	1	Caixa de cabo de rede CAT6
12	50	CABO DE REDE RJ45, CAT.6/ PATCHCORD. Comprimento 2,5m; Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.
13	50	Cabo de rede CAT 6 /PATCHCORD. Comprimento 1,5m Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.
14	2	Conector Rj45 macho Cat. 6 (Pacote c/ 100 Un):
15	1	Passador de Slides
16	20	Filtro de linha 5 tomadas 10a bivolt
17	50	Mouse Computador

18	50	Teclado Microcomputador
19	50	Mousepad
20	20	Headset USB circumaural (fones de ouvido com microfone) com DSP.
21	1	Mesa Digitalizadora
22	1	Alicate de crimpagem RJ-45 cat5e/cat6
23	1	Rotulador etiquetadora
24	1	Kit Ferramentas Precisão 38 Em 1 Chaves Informática
25	5	Abraçadeira plástica em nylon (pacote c/ 100 un)
26	20	Adaptador DVI-D Macho para HDMI Fêmea
27	5	Solução limpadora 500ml (álcool isopropílico)
28	10	Extensão Elétrica
29	1	Organizador de Cabos e Fios Diâmetro 25mm 100 Metros - Rolo ou Pacote
30	2	Sistema de Microfone de Lapela
31	1	Kit Microfone duplo sem fio (Auditório)
32	1	Sistema com 15 Microfones de mesa Gooseneck Sem Fio (Plenário)
33	8	Bandeja metálica fixa para rack padrão 19"
34	1	Mini Rack de Parede 12U x 570 mm Padrão 19"
35	2	Tripé - Pedestal De Suporte Para Microfone

7.3. As quantidades estimadas foram definidas com base no inventário atual e na nova estrutura física da sede do COREN-GO, considerando o quadro de trabalho e a previsão de crescimento para até 95 colaboradores. A aquisição visa atender a implantação de novas estações de trabalho, ampliação da capacidade operacional e substituição de equipamentos obsoletos.

7.4. Os equipamentos de informática do parque tecnológico contam com 30 novos desktops e 67 notebooks ativos. Para atender a este quantitativo é necessário, dentre outras medidas, de proceder com a instalação e uso imediato nas estações existentes; suprimentos e suporte ao crescimento gradativo do quadro de pessoal; adequação da rede lógica, elétrica e audiovisual da nova sede; criação de ambientes para reuniões, treinamentos e eventos para a nova sede.

7.5. Dessa forma, a estimativa dimensionada conta ainda com margem estratégica, permitindo atender o aumento gradual da força de trabalho, mantendo a eficiência da infraestrutura de tecnologia.

7.6. Nessa perspectiva os equipamentos solicitados justificam-se conforme os seguintes aspectos:

7.6.1. Painel Led: Hoje o COREN-GO necessita modernizar suas instalações, em especial no que se refere ao sistema de visualização das informações aos usuários, que contenham mensagens de caráter informativo educativo e promocional, bem como dotar seu auditório de solução para apresentações visuais, hoje baseado no uso de projetores.

7.6.2. Monitores, teclados, mouse e mousepad: as atuais máquinas do Conselho possuem aproximadamente 10 anos de uso e os periféricos já foram substituídos por

marcas diversas, não originais dos desktops. Alguns teclados já não possuem mais a visibilidade das letras e números, os mouses também antigos, dificultam o desempenho laboral. Ainda, não há no departamento de TI estes itens para reposição em situação de quebra.

7.6.3. Nobreak: Assegura proteção contra quedas e oscilações de energia em postos de trabalho. Garante a continuidade das atividades sem perdas de dados e protege equipamentos eletrônicos de danos.

7.6.4. Kit de Vídeo Conferência para salas médias: Atende às exigências atuais de comunicação digital. Proporciona qualidade em reuniões virtuais, com áudio e vídeo adequados, promovendo interações remotas eficientes entre setores internos, conselhos regionais e entidades externas.

7.6.5. Impressora Térmica para senhas de atendimento + 10 bobinas: Organiza o fluxo de atendimento presencial, garantindo controle de filas e proporcionando melhor experiência ao cidadão. Acompanha suprimentos para uso imediato.

7.6.6. Impressora Térmica portátil para senhas móveis + 10 bobinas: Permite atendimento remoto em eventos, fiscalizações ou unidades externas. Amplia o alcance e organização dos serviços prestados fora da sede.

7.6.7. Webcam Full HD com microfone embutido: Viabiliza reuniões, treinamentos e interações por vídeo com qualidade de imagem e som. Garante comunicação clara entre equipes internas e externas.

7.6.8. Cabos HDMI 1,5m , 5m e 15m: Permitem conexão de equipamentos de imagem (monitores, projetores, painéis) com qualidade digital. Diferentes comprimentos atendem a variadas necessidades de instalação, desde mesas até auditórios.

7.6.9. Caixa de cabo de rede CAT6: Fundamental para nova infraestrutura lógica. Suporta maior largura de banda, essencial para desempenho de rede estável e seguro.

7.6.10. Patch Cords CAT6 – 2,5m e 1,5m: Facilitam a conexão entre equipamentos e pontos de rede. Certificados pela ANATEL, garantem desempenho e conformidade técnica.

7.6.11. Conector RJ45 macho CAT6: Usado na crimpagem dos cabos de rede, necessário para montagem e manutenção da rede lógica.

7.6.12. Passador de Slides: Melhora a dinâmica de apresentações em treinamentos e eventos. Permite ao apresentador autonomia no controle dos slides, aumentando o profissionalismo nas apresentações.

7.6.13. Filtro de linha 5 tomadas, 10A bivolt: Protege equipamentos contra picos de tensão e organiza os pontos de energia, garantindo segurança elétrica nos ambientes de trabalho.

7.6.14. Headset USB circumaural com DSP: Permite comunicação com qualidade sonora superior, ideal para videoconferências e treinamentos online. Garante isolamento acústico e foco em ambientes compartilhados.

7.6.15. Mesa Digitalizadora: Ferramenta essencial para o Departamento de Comunicação na criação de arte digital, ilustrações e design, elevando a qualidade dos materiais institucionais

7.6.16. Alicata de Crimpagem RJ-45: Ferramenta técnica necessária para montagem e manutenção da rede lógica interna, garantindo agilidade e autonomia do setor de TI.

7.6.17. Rotulador Etiquetadora: Permite organização visual e identificação de cabos, equipamentos e setores, otimizando a gestão de ativos e manutenção.

7.6.18. Kit de ferramentas de precisão: Necessário para manutenção de equipamentos eletrônicos com segurança e precisão. Evita improvisos e agiliza pequenos reparos.

7.6.19. Abraçadeiras plásticas: Organizam e fixam cabos em racks e ambientes de TI, promovendo segurança e estética no cabeamento.

7.6.20. Adaptador DVI-D macho para HDMI fêmea: Facilita conexões entre equipamentos com interfaces diferentes, evitando substituições desnecessárias de hardware e aproveitando recursos existentes.

7.6.21. Solução limpadora – álcool isopropílico 500ml: Utilizado para limpeza segura de equipamentos eletrônicos, prevenindo falhas por sujeira e aumentando a vida útil dos dispositivos.

7.6.22. Extensões elétricas: Oferecem flexibilidade na disposição dos equipamentos em salas multifuncionais e ambientes que exigem mobilidade dos pontos de energia.

7.6.23. Organizador de cabos e fios: Mantém a estrutura organizada, evitando acidentes e facilitando a manutenção de ambientes com múltiplos equipamentos

7.6.24. Sistema de microfone de lapela: Ideal para gravações e transmissões em ambientes com mobilidade, como entrevistas ou gravações institucionais.

7.6.25. Kit microfone duplo sem fio – auditório: Atende eventos e reuniões no auditório, permitindo liberdade de movimentação e clareza de áudio.

7.6.26. Sistema com 15 microfones de mesa Gooseneck sem fio: Atende sessões plenárias e reuniões com múltiplos participantes. Sistema sem fio oferece mobilidade e organização estética

7.6.27. Bandeja metálica para rack 19”: Essenciais para acomodação segura de equipamentos em racks, organizando a estrutura de TI.

7.6.28. Mini rack de parede 12U x 570 mm padrão 19”: Garante instalação de equipamentos em espaços reduzidos, como salas técnicas e pontos de rede, com padrão de segurança e organização.

7.6.29. Tripé – suporte para microfone: Oferece suporte estável para microfones em gravações, treinamentos ou eventos, promovendo melhor qualidade de áudio e ergonomia.

8. LEVANTAMENTO DO MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

8.1. Foi realizada análise para escolha do tipo de solução a contratar junto ao PNCP, conforme demonstrado abaixo, onde restou evidente que a aquisição de suprimentos de informática é uma contratação usual realizada pela administração pública.

Cód. UASG	Unidade	ITEM	ID contratação PNCP	MODALIDADE	divulgação PNCP
090128	SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE / HOSP. NESTOR GOULART REIS	Aquisição de Material de Consumo - Suprimentos de Informática e Peças.	46374500000194-1-004499/2025	Pregão - Eletrônico	29/05/2025
22004	ESTADO DA BAHIA / SECULT - SECRETARIA DE CULTURA DO ESTADO DA BAHIA	AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEDE SECULT E OS 17 (DEZESSETE) ESPAÇOS CULTURAIS EM SALVADOR E INTERIORES DA BAHIA	13937032000160-1-002446/2024	Pregão - Eletrônico	10/01/2025
926150	SECRETARIA DE ADMINISTRACAO DO ESTADO DE PERNAMBUCO	Formação de Registro de Preços para o fornecimento eventual de suprimentos para informática, com cessão gratuita, em regime de comodato, visando atender as necessidades do Hospital Agamenon Magalhães	10572022000180-1-000360/2025	Pregão - Eletrônico	27/05/2025
457697	DEFENSORIA PUBLICA GERAL DO ESTADO DE ALAGOAS	Registro de preços para eventual e futura aquisição de suprimentos de informática.	04649138000177-1-000017/2025	Pregão - Eletrônico	08/04/2025
102601	FACULDADE DE MEDICINA DE MARILIA	Aquisição de peças, acessórios e suprimentos de informática	66495110000180-1-000020/2025	Pregão - Eletrônico	16/05/2025

8.2. Os itens pretendidos para aquisição deverão possuir descritivo detalhado que facilite a identificação por parte do mercado fornecedor para o correto fornecimento.

8.3. Será utilizado o instrumento auxiliar de Registro de Preços, pois por se tratar de fornecimento para nova sede que ainda será ocupada, hoje não é possível determinar o quantitativo definitivo dos itens já que as operações ainda não migraram para testes. Diante da possibilidade de maior variação dos itens a serem adquiridos quando do início das atividades na nova sede onde esta será a primeira aquisição desta natureza, a utilização de Registro de Preços promoverá maior assertividade quando do pedido tanto no aspecto da quantidade quanto do item que se pretende adquirir.

8.4. A adoção do procedimento auxiliar de Registro de Preços, com base na Lei nº 14133/2021 e Decreto nº 11462/2023, será adotado por se enquadrar na hipótese prevista no Inciso V, art. 3º do mencionado Decreto, transcrito a seguir:

V – quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

8.5. A contratação por meio de SRP será necessária, como informado anteriormente, pois neste momento não é possível definir o quantitativo exato para este primeiro fornecimento e dessa forma, itens que deverão constar do primeiro pedido, devem ser sinalizados no Termo de Referência como quantitativo mínimo.

8.6. Pretende-se com a assinatura de Ata de RP a renovação dos quantitativos estimados inicialmente em caso de prorrogação de vigência da ata por mais 12 (doze) meses. Conforme texto do art. 22 do Decreto 11.462/2023, é possível diante da vantajosidade para a Administração, tal prorrogação, como a seguir:

Art. 22. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

Parágrafo único. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida na forma prevista no art. 36.

8.7. Esta aquisição por se tratar da primeira desta natureza para a sede que se encontra desocupada, é imprecisa. Diante do funcionamento da sede e das necessidades que surgirão a partir do momento que o Conselho iniciar suas atividades poderá ser necessário novas aquisições não planejadas inicialmente. Desta forma, com a possibilidade de prorrogação da Ata de RP, a renovação dos quantitativos se necessária será utilizada por conveniência da Administração. Comprovado o preço vantajoso, diante da conveniência do órgão e anuência do contratado, sendo economicamente viável para este Conselho, será requerida renovação dos itens e de suas quantidades iniciais.

8.8. Este entendimento encontra-se em parecer da AGU, **PARECER n. 00453/2024/CGAQ/SCGP/CGU/AGU**, que concluiu:

Diante do acima exposto, em resposta à consulta apresentada pela Coordenação-Geral de Aquisição e Distribuição de Alimentos, do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, conclui-se pela possibilidade de renovação do quantitativo inicialmente registrado em caso de prorrogação de vigência da ata de registro de preços, desde que: a) seja comprovado o preço vantajoso; b) haja previsão expressa no edital e na ata de registro de preços; c) o tema tenha sido tratado no planejamento da contratação; d) a prorrogação da ata de registro de preços ocorra dentro do prazo de sua vigência.

8.9. O Conselho Regional optou pela não divulgação desta IRP, pois a abertura para órgãos participantes requer gerenciamento e controle dos pedidos de adesão e suas consequentes atas. Este regional possui quadro de funcionários reduzido no setor de licitações o que geraria dificuldades para gerenciamento com este acréscimo de demanda.

8.10. Para alguns suprimentos o quantitativo é pequeno e com valor baixo de aquisição. Será analisada a possibilidade de formação de grupos de itens de mesma característica, na situação de baixo valor de compra, visando capacidade de fornecimento para que não haja item deserto na licitação. Para tal haverá análise do mercado fornecedor, quando da formação de grupo, para que o cadastramento de propostas e competitividade entre os licitantes não seja afetado.

8.11. Para a presente contratação esta divisão optou pela modalidade licitatória pregão eletrônico, do tipo menor preço, com uso do instrumento auxiliar de Registro de Preços.

9. ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

9.1. Para levantamento dos custos iniciais os quantitativos e valores foram levantados pelo departamento demandante sintetizados nas tabelas a seguir:

ANEXO 1 - EQUIPAMENTOS INFORMÁTICA NOVA SEDE - ESTIMATIVA ORÇAMENTÁRIA						
ITEM	Qtde	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	CÓDIGO	MOD. REFERÊNCIA	DESCRIÇÃO
1. Painel de LED de alta resolução medida mínima 4m x 2m (Desejável 4m x 2,5m / P2 INDOOR no máx P2.1)	1	R\$ 180.000,00	R\$ 180.000,00	CATMAT/607601	x	Painel de LED de alta resolução tamanho 4m x 2m, (Desejável 4m x 2,5m / P2 INDOOR no máx P2.1). acompanhado do seu respectivo suporte de sustentação, processadora Send Card, serviço de instalação e todo cabeamento e aparelhagem para transmissão de imagens simultâneas ou imagem de computador e ainda transmissão de vídeo (DVD, BD ou mídias digitais externas) com a respectiva sonorização do equipamento; Aquisição de patrimônio permanente compreendendo o fornecimento, montagem (incluindo cabos, estrutura e acessórios) e instalação com garantia não inferior à 36 (trinta e seis) meses. Suporte e treinamento para colaboradores do COREN-GO; A ser instalado em estrutura, parede com forro de MDF.
2. Monitores 23 a 24 Pol	30	R\$ 1.120,00	R\$ 33.600,00	CATMAT/451814	Lenovo ThinkVision S24e-03 ou equivalente	Monitor LED com tela de 23 a 24 Polegadas, resolução mínima Full HD (1920 x 1080 pixels), painel tipo VA com ângulo de visão de 178° (horizontal e vertical), brilho mínimo de 250 cd/m² e contraste estático de 3000:1. Deve possuir taxa de atualização de 60 Hz, tempo de resposta de até 6 ms (4 ms em modo rápido), compatibilidade com a tecnologia AMD FreeSync e tratamento antirreflexo.



						Conectividade mínima exigida: 01 entrada HDMI 1.4, 01 entrada VGA (D-Sub 15 pinos) e 01 saída de áudio 3,5 mm. Base com ajuste de inclinação, altura, rotação (pivot) e giro (swivel). Compatível com padrão de montagem VESA 100 x 100 mm.(para acoplar mini pc) Deve acompanhar cabos HDMI e de alimentação compatíveis com operação em rede elétrica bivolt automática. Garantia mínima exigida: 36 (trinta e seis) meses, com suporte técnico no território nacional.
3. Nobreak 600 VA	30	R\$ 333,99	R\$ 10.019,70	CATMAT/318896	Ragtech EASY PRO	600VA Forma de onda: Senoidal pura; Fator de potência: 0,5 ou 0,7; Seleção da tensão de entrada: Full range modelo Ti; Número de tomadas:6 tomadas; Protetor telefônico: Sim; Sinalização:4 leds multifunção tipo bargraph.
4. Kit de Vídeo Conferência para salas Médias	2	R\$ 4.000,00	R\$ 8.000,00	CATMAT/615859	x	Kit de vídeo conferência para salas médias: O kit deve ser composto de 1 (uma) câmera PTZ, 1 (um) controle remoto e 1 (um) viva-voz. Câmera: Resolução: Full HD 1080p 30fps; Pan, tilt e zoom motorizados suaves controlados remotamente ou por console; Panorâmica 4/- Inclinação: +33/-45'; Zoom de alta definição de IOX sem perda; FOCO automático e rosca para tripé padrão. Controle remotQ: Câmera, viva-voz e controle de chamadas; 5 predefinições de câmera; viva-voz acoplado; Alcance IR de 8,5 m Bateria CR2032 (incluída). Desempenho total do plex; Cancelamento de eco acústico; Tecnologia de redução de ruídos; Áudio de banda ultralarga; Pode ser pareado com móveis através de NFC; LCD para identificador de chamadas, duração de Chamadas e outras respostas funcionais; LEDS paratransmissão de viva-voz, Silenciador,espera e pareamento de Controles por toque para atender ou encerrar chamada, volume e sem som, Bluetooth e controles da câmera; 5 predefinições de câmera para pan, tilt e configurações de zoom. Microfone; Faixa de alcance: 6 m; Alcance com microfone de expansão: 8,5 m; Quatromicrofones onidirecionais com conformação de feixe; Resposta de frequência: Hz — 11 kHz;



						Sensibilidade: 28 dB +/-3dB e Distorção: de 200 Hz.
5. Impressora Térmica para senhas de atendimento na sede + kit com 10 bobinas de suprimento, papel.	2	R\$ 600,00	R\$ 1.200,00	CATMAT/458740	Bematech MP 4200	Diâmetro máximo da bobina: Até 100mm de diâmetro; Método de impressão: Térmica Direta; Corte de papel Guilhotina (corte parcial ou total) + serrilha Sistema Antitravamento Interface de comunicação USB + Serial RS232 (DB-9) + Ethernet (cabos USB e Serial inclusos); Largura do papel 58, 76, 80 e 82,5
6. Impressora Térmica portátil para senhas de atendimento móvel. + kit com 10 bobinas de suprimento, papel.	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	CATMAT/624021	Zebra RW420	Linguagens de programação: CPCL, subconjunto de ESC/POS Resolução: 203 dpi/8 pontos por mm Memória: SDRAM de 8 MB/Flash de 16 MB Largura máxima impressão: 72 mm/2,83 pol. Velocidade máxima de impressão: Recibo e etiqueta: 2 ips (50 mm/s) Sensores: Sensores de marca preta, lacuna e falta de mídia Capacidade e tipo de bateria: Bateria de íon de lítio recarregável de 2500 mAh (7,4 V) Tipo de mídia: Mídia para impressão térmica direta, recibo contínuo, recibo com marca preta e etiqueta com marcador de lacuna Largura da mídia: 80 mm/3,15 pol. Com espaçadores de mídia: 76,2 mm/3,00 pol. 58 mm/2,28 pol. 50,8 mm/2,00 pol. Diâmetro do rolo de mídia: Interno: 12,7 mm/0,5 pol. Externo: 50 mm/2,0 pol. Espessura da mídia: 0,058 mm a 0,1575 mm. Garantia não inferior a 24 meses

ANEXO 2 - INSUMOS DE TI / PERIFÉRICOS - ESTIMATIVA ORÇAMENTÁRIA						
ITEM	Qtde	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	CÓDIGO CATMAT	MODELO	DESCRIÇÃO
7. Webcam full hd com microfone embutido	30	R\$ 169,90	R\$ 5.097,00	CATMAT/480444	x	Webcam Full HD com microfone EMBUTIDO: Resoluções: 1080p/30fps até 1920 x 1080 pixels), 720p/30fps (até 1280 x 720 pixels); Megapixels: 3; Tipo de foco: automático; Microfone integrado: estéreo; Conectividade USB: Plug-and-play USB-A; Comprimento do cabo: 1,5 metros; Zoom digital: 1x; Proteção de



						privacidade removível; Clipe universal pronto para tripés que se ajusta a monitores de laptop ou LCD 2Tripé não incluído.
8. Cabos HDMI 1,5m	20	R\$ 28,90	R\$ 578,00	CATMAT/448716	x	Cabo HDMI 1,5m Compatibilidade 2.0; Tipo saída: hdmi macho x hdmi macho 19 pinos Taxa de transferência a partir de 10 gbps; Resoluções até 4k em 50/60 quadros por segundo; Conectores dourados; Comprimento mínimo 1.5M e máximo de 2M; Garantia de 3 meses contra defeito de fabricação;
9. Cabos HDMI 5m	5	R\$ 54,34	R\$ 271,70	CATMAT/601778	x	Cabo HDMI 5M padrão 1.4 – para peojeter multimídia: Cabo HD MI 5m ; Com suporte a o padrão HDMI 1.4 ; Com filtro em ambas as pontas ; 19 pinos.
10. Cabos HDMI 15m	1	R\$ 129,90	R\$ 129,90	CATMAT/390337	x	Cabo Extensor Hdmi, Blindado, Pontas Douradas, 19 Pinos, Comprimento 15 Metros, 4K, Aplicação: Monitor/Projeto, Resolução Full Hd 1080p, 1080i, 720p, 480p E 480i, Cor Preta
11. Caixa de cabo de rede CAT6	1	R\$ 763,71	R\$ 763,71	CATMAT/467549	x	Caixa de cabo de rede CAT6: Tipo UTP categoria 6, para sistemas de cabeamento estruturado para tráfego de voz, dados e imagens; Deve atender às Normas: TIA-568-C.2 e seus complementos, ISO/IEC 11801 UL 444, ABNT NBR 14703 ABNT NBR 14705; Deve possuir as Certificações: UL Listed (E160837), ETL Listed (3050027), ETL Verified (J20021181), 467549 UN 2 CentroOeste ETL 4 conexões (3073041), ETL 6 conexões (3118430), Anatel (1145-04-0256); Cabo de pares trançados compostos de condutores sólidos de cobre nu, 23 AWG, isolados em polietileno especial; Embalado em caixa PullBox ou bobina com no mínimo 305m; Capa externa em PVC não propagante à chama; Diâmetro capa interna: 6,0mm; Diâmetro capa externa: 7,4mm; Cor: Azul ou Cinza. * Referência: Nexans, Furukawa, GTS Network, Tyco Electronics/AMP ou
12. Cabo de rede RJ45, CAT.6/ PATCHCORD. Comprimento 2,5m; Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.	50	R\$ 30,00	R\$ 1.500,00	CATMAT/465452	x	Cabo de rede RJ45, CAT.6: Comprimento 2,5m; Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.
13. Cabo de rede CAT 6 /PATCHCORD. Comprimento 1,5m Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.	50	R\$ 20,00	R\$ 1.000,00	CATMAT/437666	x	CABO de rede CAT 6: Comprimento 1,5m Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.



14. Conector Rj45 macho Cat. 6 (Pacote c/ 100 Un):	2	R\$ 106,40	R\$ 212,80	CATMAT/375963	x	Conector RJ45 Macho CAT. 6(Pacote C/ 100 UN): Deve permitir apassagem das 8 vias do cabo, individualmente através da parte frontal do conector, por meio de 8 furos já existentes no conector, de forma que o excesso de cabo seja cortado APÓS a clipagem; Aplicação Sistemas de Cabeamento Estruturado para tráfego de voz, dados e imagens, segundo requisitos da norma ANSI/TIA/EIA- 568B.2 (Balanced Twisted Pair Cabling Components), para cabeamento horizontal ou secundário, uso interno, em ponto de acesso na área de trabalho para tomadas de serviços em sistemas de cabeamento estruturado; Características Técnicas de Categoria: 6 IJ/IJTP; Composto apenas uma peça - não precisa de alinhador nem de separador; Devem proporcionar facilidade e agilidade na montagem; Corpo em termoplástico de alto impacto não propagante à chama IJL 94V-2; 8 vias em bronze fosforoso com 50gin (1,27gm) de ouro e (2,54gm) de níquel Quantidade de Ciclos de inserção: deve ser de no mínimo para maior durabilidade; Compatível com os padrões de montagem T568A e T568B; Contatos adequados para condutores sólidos.
15. Passador de Slides	1	R\$ 300,00	R\$ 300,00	CATMAT/447661	x	Passador de slides wireless com ponteira laser. Distância: 20 a 30m. Apresentador multimídia wireless com ponteira laser integrada, específico para apresentação de slides do microsoft powerpoint. características: - Plug and play. - modelo sem fio. - botão de liga / desliga. - 2 botões apresentador: (avançar e voltar). - 1 botão laser pointer. - 1 botão função: pausar (tela escura / voltar). - 1 botão função: trocar aplicativo (alttab). - bolsa de transporte inclusa. - apontador laser integrado. alerta silencioso (através de vibração). - controla apresentações no microsoft powerpoint. - display lcd com indicação de tempo, nível da bateria e recepção wireless. - receiver com interface usb (pode ser armazenado no próprio apresentador). - interface: usb. - alimentação: 1 pilhas aaa. - tipo de transmissão: radio frequência (2.4 ghz). - distancia mínima: 20 metros. - consumo: mouse: 10 ma, laser 18 ma. - compatível: pc e notebook. - receptor wireless do tipo plug and play usb compatível com 2.0 e 3.0;
16. Filtro de linha 5 tomadas 10a bivolt	20	R\$ 45,13	R\$ 902,60	CATMAT/407536	x	Comprimento do cabo de pelo menos 1,5 METROS ; Filtro de linha em corpo plástico com 05 tomadas tripolares , espaçadas , padrão brasileiro , incluindo cabo de força de pelo menos 1,5 m, com fusível, chave liga/desliga com LED indicador e indicador de



						voltagem 110 a 220v; Garantia mínima de 1 ano.
17. Mouse Computador	50	R\$ 28,90	R\$ 1.445,00	CATMAT/457752	x	Mouse computador, tamanho:padrão, sensor:laser, tipo conector:usb, conectividade: com fio
18. Teclado Microcomputador	50	R\$ 44,90	R\$ 2.245,00	CATMAT/451817	x	Teclado microcomputador, tipo:padrão, tipo conector:usb, conectividade:com fio
19. Mousepad	50	R\$ 22,82	R\$ 1.141,00	CATMAT/465456	x	Mouse pad, material:borracha antiderrapante, características adicionais:com apoio de punho em gel, cor:preta, tipo:ergonômico
20. Headset USB circumaural (fones de ouvido com microfone) com DSP.	20	R\$ 320,00	R\$ 6.400	CATMAT/486309	Headset Biauricular Top Use FP-400 USB VoIP	Com processamento de sinal digital (DSP) Diâmetro do alto-falante mínimo: 40mm; headset biauricular; Impedância: 32 ohms Sensibilidade do altofalante: 94dB±3DB Resposta de frequência: 20Hz-20.000Hz Comprimento do cabo mínimo: 1,9m Tipo de plugue: USB Controles integrados no cabo do headset permitindo ajustar o volume; Possuir microfone Sensibilidade do microfone: -17dB ± 3dB Conectores: usb Garantia mínima: 24 meses
21. Mesa Digitalizadora	1	R\$ 410,00	R\$ 410,00	CATMAT/105902	Wacom CTL-672	Mesa digitalizadora, dimensões aproximadas: 30 cm x 20cm x 1,0 cm, área ativa aproximada: 15cm x 10cm, resolução mínima: 5000 lpi (linhas por polegada), ambidestro, caneta sem fio e sem pilha, multitoque, conexão USB, níveis de sensibilidade à pressão de aproximadamente: 2000, compatibilidade com PC e Macintosh. Acessórios inclusos: caneta, cabo USB, software de instalação e manual. Garantia mínima de 12 meses
22. Alicate de crimpagem RJ-45 cat5e/cat6	1	R\$ 458,17	R\$ 458,17	CATMAT/301895	x	Alicate de crimpagem RJ45 CAT5E/CAT6: Alicate específico para crimpagem do conector CAT5 e CAT6; Deverá conter catraca; A crimpagem deve ser obrigatoriamente frontal, de forma que todos os 8 pinos metálicos do conector RJ45 sejam pressionados AO MESMO TEMPO; O mecanismo do alicate que contem os dentes metálicos que entram em contato com os pinos do conector deverão deslizar no sentido VERTICAL em relação ao cabo do alicate, ou seja: com o alicate em mãos, ao se



						pressionar seu o mecanismo deverá deslizar de baixo para Cima com relação ao cabo; Não serão aceitos alicates em que o mecanismo desliza de forma horizontal (de um lado para o outro, no mesmo sentido de movimentação do cabo) durante o seu pressionamento; Corpo metálico de cor alumínio ou cromado; O cabo do alicate deverá ser emborrachado; O alicate poderá conter também o mecanismo para crimpagem para conectores RJII além de guilhotina.
23. Rotulador etiquetadora	1	R\$ 360,00	R\$ 360,00	CATMAT/378339	Brother P-touch PT-H110	Resolução de Impressão: 230 DPI; Altura Máxima de Impressão: 7 mm; Display: 12 caracteres x 1 linha; Tamanhos: 6; Estilos: 9; Números de Símbolos: 71; Repetição de Impressão: até 9 cópias; Impressão Vertical; Visor LCD. Garantia mínima de 12 meses. Incluso fita laminada TZe padrão Preto sobre Branco de 12 mm x 4 m (inicial).
24. Kit Ferramentas Precisão 38 Em 1 Chaves Informática	1	R\$ 81,89	R\$ 81,89	CATMAT/467539	x	Jogo de chaves de precisão, composto de 38 itens, hexagonal chave de fenda (10pcs): t2 t3 t4 t5 t6 t7 t8 t9 t10 t15, chave de fenda ph (4pcs): ph0 ph1.5 ph2 ph3, slot de chave de fenda (2pcs): 1,5 e 2,0, triângulos chave de fenda (2pcs): 2,0 e 2,3, pentalobe chave de fenda (2pcs): 0,8 1,2, u forma de fenda (1peça): u2.6, hex chave de fenda (7pcs): 2,5 mm 3 mm 3,5 mm 4 mm4,5 mm 5 mm 5,5 mm, universal haste (1 pc), extensão rod (1 pc), chave de fenda (1 pc), pinça (1 pc), triângulos ferramenta de abertura de plástico (2pcs), mini otário (1pc), agulha (1 pc), chave de fenda ph 1,2 (1 pc), ventosa (1pc), caixa de transporte leve e portátil
25. Abraçadeira plástica em nylon (pacote c/ 100 un)	5	R\$ 30,00	R\$ 150,00	CATMAT/451984	x	Medidas: 4.5 X 300mm, pacote c/ 100 un.
26. Adaptador DVI-D Macho para HDMI Fêmea	20	R\$ 25,00	R\$ 500	CATMAT/445782	x	Adaptador p/ transmissão de sinal de vídeo Resolução 1080 HD em dispositivos tais como: tvs, monitores, placas de vídeo, notebooks etc.
27. Solução limpadora 500ml (álcool isopropílico)	5	R\$ 20,00	R\$ 100,00	CATMAT/392302	x	Solução limpadora, aplicação:limpeza, aspecto físico:líquido, características adicionais:álcool isopropílico, frasco.
28. Extensão Elétrica	10	R\$ 29,68	R\$ 296,80	CATMAT/424542	x	Extensão elétrica, comprimento:5 m, componentes: 3 tomadas fêmeas e plugue terra, seção nominal:2,5 mm2
29 -Organizador de Cabos e Fios Diâmetro 25mm 100 Metros - Rolo ou Pacote	1	R\$ 800,00	R\$ 800,00	CATMAT/485191	x	Solução flexível e durável para gerenciamento e proteção de cabos, ideal para ambientes diversos. Com diâmetro interno de 25mm, esta espiral é perfeita para agrupar múltiplos cabos, mantendo-os organizados, seguros e livres de emaranhados. Fornecida em rolos contínuos de 100 metros ou em pacotes (conforme a disponibilidade ou necessidade), permite cortes precisos para adequação a diversas necessidades de comprimento. Fabricada com material resistente à abrasão, umidade e poeira, contribui para um ambiente de



						trabalho limpo, seguro e com estética aprimorada.
30. Sistema de Microfone de Lapela	2	R\$ 1.076,65	R\$ 2.153,30	CATMAT/364625	Boya by-wm4 pro-k4	Sistema de microfone de lapela sem fio compacto para uso em smartphone. inclui dois microfones omnidirecionais de lapela com cliques de fixação e dois transmissores bodypack com cliques para cinto; os microfones se conectam aos transmissores bodypack leves, que funcionam com duas baterias aaa. receptor ultracompacto de canal duplo, que se conecta diretamente à porta lightning do iphone ou dispositivo ios. conector de saída de 3,5 mm no receptor para fones de ouvido; Controle de ganho de entrada do receptor. transmissores alimentados por duas pilhas aaa, com autonomia superior a 10 horas. itens inclusos: 1 receptor, 2 transmissores bodypack, 2 x microfones de lapela omnidirecionais, 2 x cliques de microfone de lapela estilo jacaré, 2 x pára-brisas de espuma, pino de emparelhamento; modelo de referência: sistema de microfone de lapela marca boya, modelo by-wm4 pro-k4, ou similar.
31. Kit Microfone duplo sem fio (Auditório)	1	R\$ 1.005,00	R\$ 1.005,00	CATMAT/44032	x	Alcance: 60 metros (sem obstáculos) Cápsula: Dinâmica unidirecional Resposta: 50~20kHz Sensibilidade: 60dB Impedância: 500 Ohms Alimentação: Bateria lithium ou 2x DC 1,5V(AA) Tempo médio duração bateria: 6 horas Itens inclusos: Cabos e conexões; 1x Receptor com visor digital; 2x Microfones de mão com visor digital; 2x Baterias de lithium usb; 2x Adaptadores para pilhas AA; 1x Case (Maleta) para transporte; 1x Fonte Alimentação para o receptor e para carregar as baterias.
32. Sistema com 15 Microfones Gooseneck Sem Fio (Plenário)	1	R\$ 12.000,00	R\$ 12.000,00	CATMAT/44032	x	Kit contendo 15 microfones do tipo gooseneck , com conectividade wireless e um receptor que devem vir acompanhados de base transmissora com capacidade para transmissão mínima de 50 metros de distância sem interferências, capacidade de troca de frequência (canais) no transmissor e na base. Quantidade mínima de 40 frequências distintas, afim de evitar interferência entre os microfones.



						Os microfones devem ser dispostos em 15 unidades por receptor, porém, cada microfone deve possuir saída distinta de sinal, com controle no próprio receptor de volume. A capsula de captação do microfone deve ser protegida com espuma ou material que evite o ruído de sopro durante a fala. A base deve possuir botão que quando pressionado, permita a habilitação do microfone e com led no pescoço que acenda quando o microfone estiver ativo. Garantia: 12 meses de garantia de falhas ou defeitos de todos os componentes, exceto em caso de danos intencionais.
33-Bandeja metálica fixa para rack padrão 19"	8	R\$ 170,00	R\$ 1360,00			Bandeja metálica ventilada para montagem em rack padrão 19", confeccionada em aço carbono com espessura mínima de 1,2 mm, com acabamento em pintura epóxi-pó na cor preta. Deve possuir furos de ventilação (perfurado ou vazado) em toda a superfície da base, permitindo adequada dissipação térmica de equipamentos instalados. A largura da bandeja deve ser compatível com trilhos frontais padrão 19" e possuir profundidade mínima de 550 mm, com furação universal para fixação. A bandeja deve suportar carga estática de pelo menos 20 kg, ser entregue com kit de fixação (parafusos e porcas gaiola), e possuir garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.
34- Mini Rack de Parede 12U x 570 mm Padrão 19"	1	R\$ 875,00	R\$ 875,00	CATMAT/44032	x	Bandeja metálica ventilada para montagem em rack padrão 19", confeccionada em aço carbono com espessura mínima de 1,2 mm, com acabamento em pintura epóxi-pó na cor preta. Deve possuir furos de ventilação (perfurado ou vazado) em toda a superfície da base, permitindo adequada dissipação térmica de equipamentos instalados. A largura da bandeja deve ser compatível com trilhos frontais padrão 19" e possuir profundidade mínima de 550 mm, com furação universal para fixação. A bandeja deve suportar carga estática de pelo menos 20 kg, ser entregue com kit de fixação (parafusos e porcas gaiola), e possuir garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.
35. Tripé - Pedestal De Suporte Para Microfone	2	R\$ 197,00	R\$ 394,00	CATMAT/26867	x	Acabamento em Aço - Barra Dupla. Garantia 6 meses.

9.2. O custo total estimado da contratação é de R\$ 279.908,74 (Duzentos e setenta e nove mil novecentos e oito reais e setenta e quatro centavos).

9.3. As marcas e modelos especificados nas tabelas acima são referência tanto para orientação da equipe de planejamento para levantamento dos valores estimados da

contratação, quanto para o mercado fornecedor. Desta forma não há exigência de marca para o item, mas uma referência quanto as especificações técnicas e desejáveis do produto que se pretende adquirir.

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

10.1. A solução para esta demanda está na aquisição de equipamentos e suprimentos de informática e tecnologia para atender as necessidades da nova sede do COREN-GO.

10.2. Os bens deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias, de acordo com a solicitação formal da contratante através de empenho/ordem de fornecimento, na nova sede do Coren-GO à 5ª Avenida com 11ª Avenida, Setor Leste Universitário, em Goiânia – GO.

10.3. Para o item 1, painel de Led, a empresa contratada deverá entregar, montar e conectar a tela em parede (alvenaria) sendo que nesta parede já estão os cabeamentos elétricos e lógicos necessários embutidos em painel MDF.

10.4. Os itens deverão ser entregues em suas embalagens originais, lacrados, com manuais e informações obrigatórias do produto de acordo com o fabricante em atendimento as normas NBR:ABNT e demais regulamentações.

10.5. O quantitativo mínimo de itens prováveis para a primeira solicitação será o descrito em tabela abaixo:

QUANTITATIVO MÍNIMO PARA A PRIMEIRA SOLICITAÇÃO		
ITEM	QTDE	DESCRIÇÃO
1	1	Painel de LED de alta resolução tamanho 4m x 2,5m / P2 INDOOR
2	30	Monitores 24 Pol
3	30	Nobreak 600 VA
5	2	Impressora Térmica para senhas de atendimento na sede + kit com 10 bobinas de suprimento, papel.
8	20	Cabos HDMI 1,5m
12	50	CABO DE REDE RJ45, CAT.6/ PATCHCORD. Comprimento 2,5m; certificado pela ANATEL; Cor AZUL.
13	50	Cabo de rede CAT 6 /PATCHCORD. Comprimento 1,5m Certificado pela ANATEL; Cor AZUL.
14	2	Conector Rj45 macho Cat. 6 (Pacote c/ 100 Un):
16	20	Filtro de linha 5 tomadas 10a bivolt
17	50	Mouse Computador
18	50	Teclado Microcomputador
19	50	Mousepad
22	1	Alicate de crimpagem RJ-45 cat5e/cat6
24	1	Kit Ferramentas Precisão 38 Em 1 - Chaves Informática
28	10	Extensão Elétrica
29	1	Organizador de Cabos e Fios Diâmetro 25mm -100 Metros - Rolo ou Pacote
32	1	Sistema com 15 Microfones de mesa Gooseneck Sem Fio (Plenário)
33	8	Bandeja metálica fixa para rack padrão 19"
34	1	Mini Rack de Parede 12U x 570 mm Padrão 19"

10.5.1. Os itens sinalizados compõem a necessidade imediata e prioritária para aquisição para a nova sede para subsidiar a implantação das soluções de TI.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

11.1. Para atendimento da necessidade da Administração o fornecimento está previsto em solução única, pois a demanda só será atendida com a aquisição dos itens de acordo com a prioridade determinada pelo demandante.

11.2. Conforme o disposto no art. 40, Inc. V “b” da Lei nº 14.133/2021, a Administração Pública deve promover o parcelamento do objeto quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Neste aspecto deve avaliar o objeto para verificar a melhor estratégia com o objetivo de ampliar a competitividade e possibilitar a participação de maior número de licitantes, observada a viabilidade do mercado fornecedor e a eficiência da contratação.

11.3. Diante da diversidade técnica e funcional dos itens demandados — que compreendem desde equipamentos multimídia, periféricos de informática, acessórios de rede, ferramentas técnicas, até insumos de consumo — verificou-se a viabilidade do agrupamento de itens com características similares.

11.4. A formação de grupos é uma medida em que se pretende:

- 11.4.1.** A ampliação da competitividade entre fornecedores especializados;
- 11.4.2.** A mitigação do risco de licitação deserta ou fracassada, especialmente para itens de baixo valor unitário e pequeno quantitativo;
- 11.4.3.** A racionalização logística no recebimento e distribuição dos materiais;
- 11.4.4.** A viabilidade operacional da contratação, respeitando a capacidade técnica e administrativa do órgão contratante, buscando melhor gestão de prazos e contratos com fornecedores.

11.5. A formação de grupos de itens homogêneos ainda pretende assegurar a coerência técnica entre os componentes de cada grupo e sua compatibilidade com o planejamento da unidade demandante. O objetivo é ampliar a competitividade, pois os itens agrupados aumentam o volume para fornecimento e consequentemente favorece a efetiva competição gerando economicidade para o órgão estando assim alinhado com os princípios da seleção da proposta mais vantajosa, do interesse público e da eficiência administrativa.

11.6. Portanto, esta equipe de planejamento sugere a formação de grupos por meio de lotes homogêneos, se restar vantajosa após a análise mercadológica e técnica os itens que podem ser agrupados.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS

12.1. Pretende-se com esta contratação modernização dos equipamentos de tecnologia e maior segurança operacional com as implementações de cabeamentos e recursos mais adequados para a nova realidade estrutural da nova sede do Conselho.

12.2. O melhoramento dos recursos tecnológicos disponíveis resultará em maior qualidade e celeridade no atendimento aos profissionais da enfermagem e melhorará o ambiente laboral para os funcionários do Conselho.

13. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO COREN

Não há necessidade de adequação/Não se aplica.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não se aplica.

15. DO ACESSO AS INFORMAÇÕES CONTIDAS NO PRESENTE ESTUDO PRELIMINAR

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, esta Equipe de Planejamento entende que, as informações contidas no presente Estudo Preliminar:

☒

DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

☐

ASSUMEM CARÁTER SIGILOSO, nos termos do Art. 23 da Lei nº 12.527/2011 e, portanto, deverão ter acesso restrito.

16. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Conforme os elementos analisados no presente documento o posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade que se destina, esta Equipe de Planejamento, DECLARA que:

☒

É VIÁVEL a contratação proposta pela unidade requisitante.

☐

NÃO É VIÁVEL a contratação proposta pela unidade requisitante.

Assim, diante do exposto, entendemos a contratação razoável, bem como necessária, tanto sob a análise da solução adequada quanto pela escolha da modalidade licitatória.

17. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que materializa os Estudos Preliminares da presente contratação e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 58/2022 e SEGES/MP nº 05/2017, quando aplicável, e publicações/alterações posteriores.

Com base nos elementos analisados no presente documento, realizados por esta Equipe de Planejamento, DECLARAMOS que:

☒

É VIÁVEL a contratação proposta pela unidade requisitante.

☐

NÃO É VIÁVEL a contratação proposta pela unidade requisitante.

De acordo

Goiânia, 31 de julho de 2025

Integrante Requisitante	Integrante Administrativo
Ernandes Alves Neves Portaria nº 10498/2025 de 03/06/2025 Coren-GO	Luciana Freire d'Eça N Santos Portaria nº 7367/2023 de 24/03/2023 Coren-GO
Integrante Técnico I Autoridade da Área de TIC Ernandes Alves Neves Portaria nº 10498/2025 de 03/06/2025 Coren-GO	

Despacho da Presidente:

☐

ETP Aprovado

☐

ETP não Aprovado

Enf. Thaís Luane Pereira de Almeida Prado
Coren-GO 440.847-ENF
Presidente